

Akademia Wychowania Fizycznego im. J. Kukuczki w Katowicach Wydział Zarządzania Sportem i Turystyką			
Kierunek studiów i poziom kształcenia:	Zarządzanie – II stopień	Tryb studiów: S/N	
Nazwa przedmiotu	ZARZĄDZANIE PROCESAMI		
Nazwa grupy zajęć	Grupa zajęć kierunkowych		
Profil kształcenia	ogólno akademicki		
Język wykładowy	polski		
Forma realizacji przedmiotu	obligatoryjny	X	do wyboru
Specjalność	wszystkie specjalności		
Rok studiów	pierwszy		
Semestr	drugi		
Liczba punktów ECTS	dwa		
Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko prowadzącego zajęcia	dr Agnieszka Górka-Chowaniec		
Kierunkowe efekty uczenia się - symbole	Przedmiotowe efekty uczenia się		
WIEDZA			
K_W03, K_W07, K_W09, K_W10	W1	student zna i opisuje metody oraz narzędzia skuteczności i efektywności procesów oraz tłumaczy konieczność wykorzystania zarządzania procesowego w podmiotach działających w obszarze organizacji sportowych i turystycznych.	
K_W05, K_W06, K_W16	W2	student rozróżnia rodzaje procesów realizowanych w organizacji, zna metody projektowania, dokumentowania, wdrażania, nadzorowania oraz doskonalenia procesów w jednostkach sportowych i turystycznych	
K_W08, K_W18, K_W20	W3	student zna nowoczesne metody restrukturyzacji procesowej organizacji sportowych i turystycznych i uwarunkowania ich implementacji.	
UMIĘJĘTNOŚCI			
K_U03, K_U04, K_U11	U1	student potrafi wyselekcjonować właściwe metody i narzędzia restrukturyzacji procesowej w organizacjach sportowych i turystycznych.	
K_U01, K_U05, K_U16	U2	student posiada umiejętności zastosowania podejścia procesowego do obserwacji, analizy oraz oceny w rozwiązywaniu problemów w organizacjach sportowych i turystycznych.	
K_U08, K_U18, K_U21	U3	student posiada umiejętności organizowania i kierowania pracą własną jak i potrafi pracować w zespole.	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K_K01, K_K04, K_K08	K1	student rozumie, iż utrzymanie sprawności systemu zarządzania organizacją sportową i turystyczną wymaga nieustannego rozwoju i doskonalenia procesów w organizacji.	
K_K02, K_K05, K_K09	K2	student jest uświadomiony do konieczności nieustannego podnoszenia własnych kwalifikacji w celu zwiększania swojej konkurencyjności na rynku pracy	
K_K03, K_K06, K_K07	K3	student jest przygotowany do pracy w zespołach.	
Treści przedmiotu	<p style="text-align: center;"><u>Wykład</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Orientacja funkcjonalna i procesowa w zarządzaniu organizacją. 2. Podejście procesowe w wybranych koncepcjach zarządzania. Norma ISO 9001:2008. 3. Istota i cele zarządzania procesami 4. Definicja i klasyfikacja procesów. 5. Wdrożenie podejścia procesowego w organizacji. Identyfikacja, mapowanie procesów i analiza procesów. Narzędzia analizy i projektowania procesów. 		

	<p>6. Pomiar i ocena procesów. Ocena skuteczności i efektywności procesów.</p> <p>7. Controlling procesów. Balanced Score Card. Metody techniki restrukturyzacji procesowej organizacji: BPR, Outsourcing, Kaizen, Benchmarking, Lean Management, Just In Time, Kanban, 5S i in.</p> <p><u>Ćwiczenia</u></p> <p>1. Analiza potrzeb organizacji</p> <p>1.1. Profil działalności przedsiębiorstwa</p> <p>1.2. Identyfikacja mikro- i makrootoczenia</p> <p>1.3. Cele działalności przedsiębiorstwa</p> <p>1.4. Analiza mocnych i słabych stron organiazacji oraz szans i zagrożeń, jakie generuje jej otoczenie</p> <p>2. Definiowanie procesu</p> <p>2.1. Cel procesu</p> <p>2.2. Działania procesu</p> <p>2.3. Granice procesu</p> <p>2.4. Określenie wejść do procesu</p> <p>2.5. Określenie wyjść z procesu</p> <p>2.6. Identyfikacja zasobów procesu</p> <p>2.7. Określenie mierników oceny procesu</p> <p>2.8. Określenie dostawców procesu (wewnętrznych i zewnętrznych)</p> <p>2.9. Określenie odbiorców procesu (wewnętrznych i zewnętrznych)</p> <p>2.10. Określenie struktury procesu</p> <p>2.11. Identyfikacja mapy procesu – karta procesu</p> <p>2.12. Karta przebiegu czynności</p> <p>2.13. Karta przebiegu materiału (w przypadku procesu produkcyjnego)</p> <p>2.14. Sposoby pomiaru i monitorowania procesu</p> <p>3. Wnioski</p>
Wymagania wstępne i dodatkowe	Podstawy zarządzania
Literatura obowiązkowa	<p>1. Grajewski P., <i>Procesowe zarządzanie organizacją</i>, PWE Warszawa 2012.</p> <p>2. Bitkowska, A.A., <i>Zarządzanie procesowe we współczesnych organizacjach</i>, Difin, Warszawa 2013.</p> <p>3. Kwiecień A., <i>Zarządzanie dynamiczne procesami biznesowymi – wyzwanie dla przedsiębiorstw XXI wieku</i>, Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach Wydział Zarządzania, Studia Ekonomiczne. Zeszyty Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach 2017, s. 63-73.</p> <p>4. Czasopismo <i>Przegląd Organizacji</i>, na bieżąco.</p>
Literatura uzupełniająca	<p>1. Drucker P.F., <i>Zarządzanie w XXI wieku</i>, Wyd. Muza, Warszawa 2009.</p> <p>2. Nowosielski S., <i>Procesy i projekty w organizacji. O potrzebie i sposobach współdziałania</i>, zeszyt naukowy 169, Oficyna wydawnicza SGH, 2018.</p> <p>3. Nowosielski S., <i>Ciągłe doskonalenie procesów w organizacji. możliwości i ograniczenia</i>, prace naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, 2014.</p>
Planowane formy/działania/ metody dydaktyczne	<p>Wykład:, dyskusja, prezentacje multimedialne, zastosowanie interaktywnych technik nauczania, studium norm, źródeł prawnych i literatury przedmiotu, wykład.</p> <p>Ćwiczenia: zestawy slajdów zawierających tezy do poszczególnych tematów projekty i prezentacje studentów, studia przypadków.</p>
Sposób zaliczenia	Zaliczenie i egzamin na stopień
Metody oceniania	Ćwiczenia opracowanie samodzielnie lub w grupie zadanego zagadnienia

osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się	– projektu. Wykład - pytania otwarte, zadania obliczeniowe, egzamin pisemny
Kryteria oceniania osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się	<p>1. Egzamin uważa się za zdany na ocenę dostateczną, gdy student:</p> <p>a) odpowie na jedną czwartą pytań otwartych prawidłowo a na resztę pytań częściowo prawidłowo</p> <p>2. Wymogi formalne dla otrzymania z egzaminu oceny:</p> <p>a) bardzo dobry - 91% i więcej odpowiedzi prawidłowych, b) dobry plus - 81-90% odpowiedzi prawidłowych, c) dobry - 71-80% odpowiedzi prawidłowych, d) dostateczny plus - 61-70% odpowiedzi prawidłowych, e) dostateczny 50-60% odpowiedzi prawidłowych, f) niedostateczny – mniej niż 50% odpowiedzi prawidłowych.</p> <p>1. Zaliczenie ćwiczeń realizowane w formie</p> <p>a) opracowania samodzielnie lub w grupie zadanego zagadnienia – projektu. uważa się za zdane na ocenę dostateczną, gdy student:</p> <p>a) opracuje zadane zagadnienie - projekt.</p> <p>Szczegółowe warunki uzyskania oceny oraz uzupełniające elementy oceny (obecność, aktywność itp.), prowadzący egzamin/zaliczenie podaje do wiadomości studentów na pierwszych zajęciach oraz na zajęciach poprzedzających egzamin/zaliczenie.</p>
Praktyki zawodowe	nie dotyczy
STUDIA STACJONARNE Bilans punktów ECTS	udział w wykładach = 13h udział w ćwiczeniach = 13h przygotowanie do zaliczenia = 10h przygotowanie do egzaminu = 10h przygotowanie do ćwiczeń = 6h łącznie ilość godzin = 52h w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym 50% godzin liczba punktów ECTS = 2pkt. Minimalna ilość godzin nakładu pracy studenta 2 (pkt ECTS) x 26h = 52h

Forma oceny efektów uczenia się				
Efekty uczenia się	Forma oceny			
	Egzamin pisemny	Projekt	Dyskusja dydaktyczna	Prezentacja
W1	X		X	
W2	X	X	X	
W3	X	X	X	
U1	X	X	X	X
U2		X		X
U3		X		X
K1			X	X

K2			X	
K3		X		X