

Akademia Wychowania Fizycznego im. J. Kukuczki w Katowicach Wydział Zarządzania Sportem i Turystyką			
Kierunek studiów i poziom kształcenia:	Zarządzanie – I stopień	Tryb studiów: S	
Nazwa przedmiotu	PRAKTYKA W ZAKRESIE SPECJALNOŚCI		
Nazwa grupy zajęć	Praktyki zawodowe		
Profil kształcenia	ogólno akademicki		
Język wykładowy	polski		
Forma realizacji przedmiotu	obligatoryjny	X	do wyboru
Specjalność	wszystkie specjalności		
Rok studiów	drugi		
Semestr	czwarty		
Liczba punktów ECTS	osiem		
Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko prowadzącego zajęcia	dr Katarzyna Zielińska, opiekunowie wyznaczeni przez kierownika praktyk		
Kierunkowe efekty uczenia się - symbole	Przedmiotowe efekty uczenia się		
WIEDZA			
K_W02, K_W03	W1	zna specyfikę z zakresu zarządzania i działalności wybranych organizacji	
K_W07, K_W29	W2	potrafi wyjaśnić wpływ oddziaływania otoczenia o charakterze ogólnym i organizacyjnym na działalność wybranych organizacji	
K_W05, K_W06, K_W14	W3	ma podstawową wiedzę o uczestnikach procesów zarządzania, ma elementarną wiedzę dotyczącą funkcji kierowania ludźmi w kontekście typu organizacji i zasięgu jej działania	
UMIEJĘTNOŚCI			
K_U01, K_U02	U1	posiada umiejętności obserwacji zjawisk i procesów w organizacji oraz ich opisu, analizy i interpretacji stosując podstawowe ujęcia i pojęcia teoretyczne	
K_U05, K_U13	U2	jest przygotowany do organizowania i kierowania pracą zespołów (projektowych, zadaniowych itp.) i organizacji w środowisku pracy i poza nim	
K_U08, K_U11, K_U13	U3	potrafi generować rozwiązania konkretnych problemów z dziedziny zarządzania i prognozować przebieg ich rozwiązywania oraz przewidywać skutki planowanych działań	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K_K01, K_K02	K1	rozumie, że należy rozwijać organizacje uczące się i inteligentne w których rozwój intelektualny jest podstawowym zadaniem konkretnej organizacji	
K_K06	K2	ma przekonanie o sensie, wartości i potrzebie podejmowania działań; jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych; wykazuje aktywność, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w realizacji indywidualnych i zespołowych działań, jest przygotowany do komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji	
K_K16	K3	jest przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania przed współpracownikami	
Treści przedmiotu	1. Poznanie przez studenta zasad funkcjonowania przedsiębiorstwa w szczególności:		

	<p>a) zakresu działalności, dokumentacji, statusu, strategii i planu rozwoju, wyników ekonomicznych itp.</p> <p>b) struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa,</p> <p>c) zakresu prac wykonywanych przez pracowników, podejmowanych decyzji, realizowanych zadań, itp.,</p> <p>d) działań marketingowych przedsiębiorstwa,</p> <p>e) nowoczesnych rozwiązań wspomagających realizację zadań przedsiębiorstwa.</p> <p>2. Nabycia wiedzy, umiejętności i kompetencji do praktycznego wykonywania zawodu.</p> <p>3. Współpraca z otoczeniem zewnętrznym (klienci, dostawcy, punkty sprzedaży, itp.)</p> <p>4. Współdziałanie w zespołach pracowniczych na rzecz organizacji.</p> <p>5. Nawiązanie kontaktów zawodowych pomocnych w pracy dyplomowej oraz istotnych na etapie poszukiwania zatrudnienia</p>
Wymagania wstępne i dodatkowe	Brak
Literatura obowiązkowa	Nie dotyczy
Literatura uzupełniająca	Nie dotyczy
Planowane formy/działania/ metody dydaktyczne	Praca na wyznaczonych przez opiekuna stanowiskach
Sposób zaliczenia	Zrealizowanie programu praktyki, przedstawienie pozytywnej oceny opiekuna z ramienia zakładu pracy, dokładna instrukcja odbywania praktyki zawodowej znajduje się w instrukcji odbywania praktyk.
Metody oceniania osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się	Aktywność i uczestnictwo w praktyce zgodnie z wytycznymi w tym zakresie AWF Katowice Weryfikacja zapisów dokonanych w Dzienniku praktyk.
Kryteria oceniania osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się	Praktykę uważa się za zaliczoną na podstawie: <ul style="list-style-type: none"> - przedstawionego przez studenta dziennika praktyk uzupełnionego o opinię opiekuna i studenta zgodnie z celami praktyki, - podania o szczególne warunki zaliczenia w przypadku praktyki zagranicą, praktyki w ramach wykonywanej pracy, praktyki częściowo zaliczone na podstawie umowy wolontariatu.
Praktyki zawodowe	realizowane w przedsiębiorstwach i organizacjach opisanych w „instrukcji praktyk studenckich na kierunku zarządzanie – studia pierwszego stopnia”.
STUDIA STACJONARNE Bilans punktów ECTS	<p>ćwiczenia = 104 h</p> <p>zapoznanie się z przedsiębiorstwem/organizacją, w którym będą odbywać się praktyki: 23 h</p> <p>zapoznanie się z aktami prawnymi (w tym RODO): 20 h</p> <p>przygotowanie się do praktyk w zakresie specyfiki rynku wybranej organizacji 30 h</p> <p>dopełnienie formalności związanych z organizacją i zaliczeniem praktyk: 28 h</p> <p>udział w konsultacjach: 3 h</p> <p>łącznie liczba godzin = 208 h</p> <p>w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym 50% godzin</p>

	liczba punktów ECTS = 8pkt. Minimalna liczba godzin nakładu pracy studenta 8 (pkt ECTS) x 26h = 208h
--	---

Forma oceny efektów uczenia się		
Efekty uczenia się	Forma oceny	
	Dyskusja na spotkaniu z opiekunem	Dziennik praktyk
W1	X	
W2	X	X
W3	X	X
U1		X
U2		X
U3		X
K1	X	X
K2	X	
K3		X