

<b>Akademia Wychowania Fizycznego im. J. Kukuczki w Katowicach</b> <b>Wydział Zarządzania Sportem i Turystyką</b>		
Kierunek studiów i poziom kształcenia:	Zarządzanie – I stopień	Tryb studiów: S/N
Nazwa przedmiotu	<b>PRAKTYKA W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA</b>	
Nazwa grupy zajęć	<b>Praktyki zawodowe</b>	
Profil kształcenia	ogólno akademicki	
Język wykładowy	polski	
Rodzaj modułu kształcenia	obowiązkowy	
Specjalność	<b>wszystkie specjalności</b>	
Rok studiów	pierwszy	
Semestr	drugi	
Liczba punktów ECTS	osiem	
Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko prowadzącego zajęcia	dr Katarzyna Zielińska, opiekunowie wyznaczeni przez kierownika praktyk	
Kierunkowe efekty kształcenia- symbole	Przedmiotowe efekty kształcenia	
<b>WIEDZA</b>		
K_W02, K_W03	W1	zna specyfikę z zakresu zarządzania działalnością wybranych organizacji
K_W07, K_W29	W2	potrafi wyjaśnić wpływ oddziaływania otoczenia o charakterze ogólnym i organizacyjnym na działalność wybranych organizacji
K_W05, K_W06, K_W14	W3	ma podstawową wiedzę o uczestnikach procesów zarządzania, ma elementarną wiedzę dotyczącą funkcji kierowania ludźmi w kontekście typu organizacji i zasięgu jej działania
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
K_U01, K_U02	U1	posiada umiejętności obserwacji zjawisk i procesów w organizacji oraz ich opisu, analizy i interpretacji stosując podstawowe ujęcia i pojęcia teoretyczne
K_U05, K_U13	U2	jest przygotowany do organizowania i kierowania pracą zespołów (projektowych, zadaniowych itp.) i organizacji w środowisku pracy i poza nim
K_U08, K_U11, K_U13	U3	potrafi generować rozwiązania konkretnych problemów z dziedziny zarządzania i prognozować przebieg ich rozwiązywania oraz przewidywać skutki planowanych działań
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K_K01, K_K02	K1	rozumie, że należy rozwijać organizacje uczące się i inteligentne w których rozwój intelektualny jest podstawowym zadaniem konkretnej organizacji
K_K06	K2	ma przekonanie o sensie, wartości i potrzebie podejmowania działań; jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych; wykazuje aktywność, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w realizacji indywidualnych i zespołowych działań, jest przygotowany do komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji
K_K16	K3	jest przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania przed współpracownikami
Treści przedmiotu	1. Poznanie przez studenta zasad funkcjonowania przedsiębiorstwa w szczególności:	

	<p>a) zakresu działalności, dokumentacji, statusu, strategii i planu rozwoju, wyników ekonomicznych itp.</p> <p>b) struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa/organizacji w miejscu praktyki,</p> <p>c) zakresu zadań wykonywanych przez pracowników, podejmowanych decyzji, odpowiedzialności, itp.,</p> <p>d) działań marketingowych przedsiębiorstwa,</p> <p>e) nowoczesnych rozwiązań wspomagających realizację zadań przedsiębiorstwa.</p> <p>2. Nabycia wiedzy, umiejętności i kompetencji do praktycznego wykonywania zawodu.</p> <p>3. Współpraca z otoczeniem zewnętrznym (klienci, dostawcy, punkty sprzedaży, itp.)</p> <p>4. Współdziałanie w zespołach pracowniczych na rzecz organizacji.</p> <p>5. Nawiązanie kontaktów zawodowych pomocnych w pracy dyplomowej oraz istotnych na etapie poszukiwania zatrudnienia</p>
Wymagania wstępne i dodatkowe	Opanowane podstawy marketingu, umiejętność analizy mikro i mikrootoczenia przedsiębiorstwa/organizacji
Literatura obowiązkowa	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Korzeniowski L., <i>Osobowość menedżerów w warunkach zagrożenia biznesu</i>, Zeszyty Metodyczno-Naukowe, Wyd. AWF, Katowice 2005, 19, s. 189-211.</li> <li>2. Zimny J., <i>Rola autorytetu w zarządzaniu jako procesie kształtowania osobowości człowieka</i>, Pedagogia Ojcostwa 2018, nr 17, s. 23-30.</li> <li>3. Drzyżła M., Cieślowski K., <i>Zarządzanie procesami operacyjnymi pionu recepcyjnego hotelu w świetle sondażu diagnostycznego</i>, [w:] <i>Problemy potencjału społecznego organizacji turystycznych i sportowych w spektrum wielowymiarowych aspektów zarządzania. T. 2</i>, (red.) Mrozowicz K., Halemba P., Wyd. AWF, Katowice 2016, s. 175-211.</li> </ol>
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Kowalczyk A., Mikrut G., <i>Zarządzanie logistyczne relacjami z klientami hoteli</i>, Logistyka 2015, nr 4, s. 4195-4200.</li> <li>5. Ochoa Sigüencia L., Marzano Gilberto., Kaczmarczyk P., <i>Online work-space-shared management to support collaborative learning</i>, [w:] <i>Challenges for high quality of adult education: proceedings of the International Scientific Conference</i>, (red.) Papule E, National Library of Latvia, Riga 2017, s. 135-141.</li> <li>6. Ochoa Sigüencia L., Ochoa-Dąderska R., Szopa R., <i>Wykorzystanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w zarządzaniu przemysłem</i>, [w:] <i>Zarządzanie w wybranych obszarach sportu, turystyki i rekreacji</i>, (red.) Halemba P., Wyd. AWF, Katowice 2011, s. 205-216.</li> <li>7. Ochoa Sigüencia L., Lasak L., <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi: rola czynników psychospołecznych w zapobieganiu ryzyka zawodowego</i>, Zeszyty Metodyczno-Naukowe, Wyd. AWF, Katowice 2013, 37, s. 191-212.</li> </ol>
Planowane formy/działania/ metody dydaktyczne	Zapoznanie się z regulaminami miejsca praktyk Wykonywania zleconych zadań i obowiązków na wyznaczonych przez opiekuna stanowiskach
Sposób zaliczenia	Zrealizowanie programu praktyki, przedstawienie pozytywnej oceny opiekuna z ramienia miejsca praktyki, dokładna instrukcja odbywania praktyki zawodowej znajduje się w instrukcji odbywania praktyki.
Metody oceniania	Aktywność i uczestnictwo w praktyce zgodnie z procedurami AWF

osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia	Katowice Weryfikacja zapisów dokonanych w Dzienniku praktyk.
Kryteria oceniania osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia	Praktykę uważa się za zaliczoną na podstawie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- przedstawionego przez studenta dziennika praktyk uzupełnionego o opinię opiekuna i studenta zgodnie z celami praktyki,</li> <li>- podania o szczególne warunki zaliczenia w przypadku praktyki zagranicą, praktyki w ramach wykonywanej pracy, praktyki częściowo zaliczone na podstawie umowy wolontariatu.</li> </ul>
Praktyki zawodowe	realizowane w przedsiębiorstwach i organizacjach opisanych w „instrukcji praktyk studenckich na kierunku zarządzanie – studia pierwszego stopnia”.
STUDIA STACJONARNE  Bilans punktów ECTS	<p>ćwiczenia = 104 h  zapoznanie się z przedsiębiorstwem/organizacją, w którym będą odbywać się praktyki: 23 h  zapoznanie się z aktami prawnymi (w tym RODO): 20 h  przygotowanie się do praktyk w zakresie specyfiki rynku wybranej organizacji 30 h  dopełnienie formalności związanych z organizacją i zaliczeniem praktyk: 28 h  udział w konsultacjach: 3 h</p> <p>łącznie liczba godzin = 208 h  w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym 50% godzin  liczba punktów ECTS = 8pkt.  Minimalna liczba godzin nakładu pracy studenta 8 (pkt ECTS) x 26h = 208h</p>

Forma oceny efektów uczenia się		
Efekty uczenia się	Forma oceny	
	Dyskusja na spotkaniu z opiekunem	Dziennik praktyk
<b>W1</b>	X	
<b>W2</b>	X	X
<b>W3</b>	X	X
<b>U1</b>		X
<b>U2</b>		X
<b>U3</b>		X
<b>K1</b>	X	X
<b>K2</b>	X	
<b>K3</b>		X