

**Opis efektów uczenia się
dla kierunku Zarządzanie
studia I stopnia – profil ogólnoakademicki**

1. Kierunek studiów: Zarządzanie.

2. Poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia.

3. Profil kształcenia: ogólnoakademicki.

4. Poziom kwalifikacji: poziom 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji) typowych dla kwalifikacji uzyskanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 (Dz. U. z 2018 r. poz. 2153).

5. Liczba semestrów i punktów ECTS: 6/180.

6. Przyporządkowanie kierunku studiów do dziedziny i dyscypliny nauki: dziedzina nauk społecznych, dyscyplina nauk o zarządzaniu i jakości.

7. Związek kierunku studiów z misją Uczelni i strategią jej rozwoju. Funkcjonowanie kierunku jest zgodne z zapisami Strategicznej Koncepcji Rozwoju Akademii Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach wskazującymi (...) poszukiwanie i tworzenie kierunków studiów oraz specjalności poszerzających ofertę kształcenia i atrakcyjnych dla rynku pracy również o charakterze komercyjnym (...), a także (...) lepsze dostosowanie efektów uczenia się do potrzeb społecznych i gospodarczych regionu poprzez stymulowanie kształcenia i włączenie interesariuszy spoza środowiska AWF do procesu definiowania kierunków, specjalności i programów nauczania (...).

Efekty uczenia się dla kierunku (K)	Opis kierunkowych efektów uczenia się po zakończeniu studiów I stopnia na kierunku Zarządzanie	Charakterystyki II stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji
Wiedza: absolwent zna i rozumie		
K_W01	ma podstawową wiedzę o charakterze nauk o zarządzaniu oraz charakterze tych nauk i ich relacjach do innych nauk oraz o ich miejscu w naukach społecznych	P6S_WG
K_W02	ma podstawową wiedzę o specyfice nauk o zarządzaniu w dziedzinach będących przedmiotem specjalizacji	P6S_WG
K_W03	zna i interpretuje podstawowe zasady prawa ze szczególnym uwzględnieniem zasad regulujących funkcjonowanie podmiotów gospodarczych	P6S_WK
K_W04	rozdziela i charakteryzuje podstawowe typy systemów (ustrojów) gospodarczych, potrafi wyjaśnić fundamentalne zasady i koncepcje teorii ekonomii odnośnie funkcjonowania rynku w warunkach ograniczonych zasobów szczególnie ludzkich i finansowych, oraz kluczowe koncepcje teorii organizacji	P6S_WG
K_W05	ma elementarną wiedzę o strukturach społecznych i instytucjach życia społecznego oraz zachodzących między nimi relacjach	P6S_WG
K_W06	identyfikuje relacje między podmiotami gospodarczymi a innymi instytucjami społecznymi tworzącymi ich otoczenie w skali lokalnej, regionalnej, krajowej i międzynarodowej	P6S_WK
K_W07	wyjaśnia i ilustruje wpływ oddziaływania otoczenia zewnętrznego na działalność organizacji	P6S_WK
K_W08	potrafi identyfikować obszary funkcjonalne organizacji i relacje między nimi	P6S_WK
K_W09	ma wiedzę o rodzajach więzi społecznych i o rządzących nimi prawidłowościach istotnych z punktu widzenia procesów zarządzania	P6S_WG
K_W10	potrafi wyjaśnić istotę i uwarunkowania przedsiębiorczości jednostek ludzkich i zespołów	P6S_WK
K_W11	ma podstawową wiedzę o rodzajach więzi społecznych i o rządzących nimi prawidłowościach	P6S_WG
K_W12	ma elementarną wiedzę dotyczącą procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego, ich prawidłowości i zakłóceń	P6S_WG
K_W13	ma podstawową wiedzę o uczestnikach procesów zarządzania	P6S_WG
K_W14	ma elementarną wiedzę dotyczącą funkcji kierowania ludźmi w kontekście typu organizacji i zasięgu jej działania	P6S_WG
K_W15	potrafi wyjaśnić pojęcia kompetencji i współdziałania w zespołach międzykulturowych w organizacji	P6S_WG

K_W16	ma elementarną wiedzę na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju	P6S_WK P6S_WG
K_W17	ma podstawową wiedzę i zna terminologię nauk o kulturze fizycznej, promocji zdrowia i zdrowego stylu życia w zakresie niezbędnym dla swojej specjalności	P6S_WG
K_W18	wyjaśnia pojęcie kultury organizacji i ilustruje jej wpływ na sprawność działalności zespołowej	P6S_WK P6S_WG
K_W19	zna typowe metody badań wspomagających proces pozyskiwania informacji ułatwiających procesy decyzyjne w organizacjach	P6S_WG
K_W20	ma wiedzę o projektowaniu i prowadzeniu badań w zarządzaniu, a w szczególności o problemach badawczych, metodach, technikach i narzędziach badawczych	P6S_WG
K_W21	zna metody analizy strategicznej organizacji i jej otoczenia oraz tworzenia koncepcji strategii w organizacjach	P6S_WG
K_W22	objaśnia i ilustruje znaczenie norm i standardów w poszczególnych obszarach działalności (standardy rachunkowości, normy pracy, systemy norm jakości itp.)	P6S_WG
K_W23	wyjaśnia rolę i znaczenie struktur i przepisów organizacyjnych i zadań w organizacjach	P6S_WG
K_W24	ma uporządkowaną wiedzę na temat zasad i norm etycznych obowiązujących w działalności gospodarczej	P6S_WG
K_W25	dostrzega i wyjaśnia rolę przywództwa i negocjacji w procesach przemian struktur i organizacji gospodarczych	P6S_WG
K_W26	dostrzega i wyjaśnia rolę kultury, etyki oraz postępu technicznego w procesach przemian współczesnych organizacji	P6S_WG
K_W27	ma elementarną wiedzę o genezie nauk o zarządzaniu i ich rozwoju w kontekście rozwoju gospodarczego i społecznego	P6S_WG
K_W28	wyjaśnia zasady budowania więzi społecznych wewnątrz organizacji z organizacjami tworzącymi otoczenie	P6S_WK
K_W29	ma podstawową wiedzę o strukturze i funkcjach zarządzania; celach, podstawach prawnych, organizacji i funkcjonowaniu różnych form organizacyjno prawnych i własnościowych podmiotów gospodarczych	P6S_WG, P6S_WK
K_W30	zna zagadnienia związane z ochroną środowiska naturalnego, ekologią i budową zrównoważonego rozwoju regionem i kraju	P6S_WG
K_W31	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu wynalazczości i ochrony własności intelektualnej oraz praw mających na celu ochronę konkurencji i konsumentów	P6S_WK
K_W32	zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości	P6S_WK
Umiejętności: absolwent potrafi		
K_U01	posiada umiejętności obserwacji zjawisk i procesów w organizacji oraz ich opisu, analizy i interpretacji stosując podstawowe ujęcia i pojęcia teoretyczne	P6S_UW
K_U02	posiada umiejętności obserwowania, wyszukiwania i przetwarzania informacji na temat zjawisk społecznych rozmaitej natury, przy użyciu różnych źródeł oraz	P6S_UW

	interpretowania ich z punktu widzenia problemów zarządzania	
K_U03	potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania oraz powiązanych z nią dyscyplin w celu analizowania i interpretowania problemów gospodarczych	P6S_UW
K_U04	potrafi dokonać obserwacji i interpretacji zjawisk społecznych; analizuje ich powiązania z różnymi obszarami zarządzania	P6S_UW P6S_UO
K_U05	jest przygotowany do kierowania pracą zespołów (projektowych, zadaniowych itp.) i ich organizacji w środowisku pracy i poza nim	P6S_UO
K_U06	posiada umiejętności formułowania i analizy problemów badawczych pozwalających na rozwiązywanie typowych problemów organizacji	P6S_UW
K_U07	jest przygotowany do obserwacji, analizy zjawisk ekonomicznych mających wpływ na prawidłowość funkcjonowania organizacji	P6S_UW
K_U08	potrafi identyfikować zasady i kryteria służące rozwiązaniu problemów organizacji	P6S_UW
K_U09	posiada umiejętności użycia oraz oceny metod i narzędzi do opisu oraz analizy problemów i obszarów organizacji	P6S_UW
K_U10	posiada umiejętności analizy i prognozowania poziomu oraz dynamiki wybranych wielkości i mierników osiągnięć organizacji	P6S_UW
K_U11	potrafi generować rozwiązania konkretnych problemów z dziedziny zarządzania i prognozować przebieg ich rozwiązywania oraz przewidywać skutki planowanych działań	P6S_UW
K_U12	potrafi posługiwać się przepisami prawa, normami i standardami w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli (pracy, jakości itp.)	P6S_UW
K_U13	potrafi posługiwać się zasadami i normami etycznymi w podejmowanej działalności, dostrzega i analizuje dylematy etyczne; przewiduje skutki konkretnych działań zarządczych	P6S_UW
K_U14	posiada umiejętność stosowania wiedzy specjalistycznej do współpracy z innymi obszarami funkcjonalnymi w typowych sytuacjach profesjonalnych	P6S_UW
K_U15	potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną do samodzielnego podejmowania działalności gospodarczej	P6S_UW P6S_UO
K_U16	potrafi dostrzegać potrzeby zmian w organizacji i opracowywania planu zarządzania zmianami	P6S_UW
K_U17	posiada umiejętność planowania i zarządzania czasem własnym oraz w przedsięwzięciach zespołowych	P6S_UO
K_U18	potrafi dokonać analizy własnych działań i wskazać ewentualne obszary wymagające modyfikacji w przyszłym działaniu	P6S_UU

K_U19	potrafi efektywnie zarządzać powierzonymi zasobami ludzkimi, materialnymi, finansowymi i informacyjnymi w celu wykonania zadań	P6S_UO
K_U20	posiada umiejętność dokonywania oceny proponowanych rozwiązań i uczestniczenia w procesach podejmowania decyzji, głównie poziomu operacyjnego i taktycznego	P6S_UK
K_U21	potrafi zastosować odpowiednie metody i narzędzia analityczne i systemy informatyczne wspomagające procesy podejmowania decyzji	P6S_UW
K_U22	potrafi ocenić przydatność typowych metod, procedur i dobrych praktyk do realizacji zadań związanych z różnymi sferami zarządzania	P6S_UW
K_U23	potrafi przewidywać zachowania członków organizacji, analizować ich motywy i wpływać na nie w określonym zakresie	P6S_UO
K_U24	potrafi przeprowadzić analizę i kontrolę zachowań członków organizacji w zakresie wykonywanych obowiązków	P6S_UO
K_U25	potrafi komunikować się ze środowiskiem sportowym w zakresie wybranych form aktywności fizycznej	P6S_UK
K_U26	potrafi w sposób klarowny, spójny i precyzyjny wypowiadać się w na piśmie, posiada umiejętność konstruowania pisemnych uzasadnień na tematy dotyczące różnych problemów z zakresu zarządzania korzystając zarówno z dorobku zarządzania, jak i innych dyscyplin naukowych	P6S_UK
K_U27	potrafi komunikować się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz posiada umiejętność przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji	P6S_UK
K_U28	potrafi w sposób klarowny, spójny i precyzyjny wypowiadać się, posiada umiejętność konstruowania ustnych uzasadnień na tematy dotyczące różnych problemów z zakresu zarządzania, korzystając zarówno z dorobku zarządzania, jak i innych dyscyplin naukowych	P6S_UK
K_U29	ma umiejętności językowe w zakresie nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych - właściwych dla kierunku zarządzanie, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
K_U30	potrafi komunikować się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji w języku angielskim	P6S_UK
Kompetencje społeczne: absolwent jest gotów do		
K_K01	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia	P6S_KK

K_K02	rozumie, iż bez bieżącej aktualizacji wiedzy jego wiedza staje się archaiczna i mało przydatna a w wielu przypadkach może być szkodliwa	P6S_KK
K_K03	docenia znaczenie nauk o zarządzaniu dla utrzymania i rozwoju efektywności działania i odnosi zdobytą wiedzę do projektowania działań zawodowych	P6S_KK
K_K04	jest przygotowany do organizowania i kierowania pracą zespołów (projektowych, zadaniowych itp.) i organizacji w środowisku pracy i poza nim	P6S_KO
K_K05	jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach realizujących działania gospodarcze i zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i nie będącymi specjalistami w danej dziedzinie	P6S_KO
K_K06	ma przekonanie o sensie, wartości i potrzebie podejmowania działań; jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych; wykazuje aktywność, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w realizacji indywidualnych i zespołowych działań	P6S_KR P6S_KO
K_K07	odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, projektuje i wykonuje działania z zakresu zarządzania	P6S_KR
K_K08	jest przygotowany do komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji i obrony własnych poglądów nie tylko w sprawach zawodowych, ale i społeczno rozwojowych	P6S_KK, P6S_KO
K_K09	dostrzega i formułuje problemy moralne i dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą, poszukuje optymalnych rozwiązań, postępuje zgodnie z zasadami etyki	P6S_KR
K_K10	jest przygotowany do adaptacji i działania w nowych warunkach i sytuacjach, np. związanych z odmiennością kulturową grupy	P6S_KO
K_K11	jest przygotowany do rozwijania i skutecznego wykorzystywania zdolności interpersonalnych, rozumie konieczność wprowadzenia wielu zawodowości	P6S_KO
K_K12	rozumie znaczenie różnych typów organizacji w zaspakajaniu potrzeb publicznych i tworzeniu warunków do rozwoju gospodarczego	P6S_KO
K_K13	jest przygotowany do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy oraz umiejętności profesjonalnych i badawczych	P6S_KK
K_K14	dba o poziom sprawności fizycznej w zakresie wybranych form aktywności ruchowej niezbędnych w pracy zawodowej	P6S_KR
K_K15	jest przygotowany do postępowania etycznego w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych	P6S_KR
K_K16	jest przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania przed współpracownikami	P6S_KO

K_K17	jest świadomy znaczenia uczestnictwa Polski w strukturach Unii Europejskiej	P6S_KO
-------	-----------------------------------------------------------------------------	--------